

Algemene Voorwaarden – BeYOUtiful Homecoming

Ingangsdatum: 22-02-2025

Geregistreerd adres: Hendrinaland 39, 2591TB Den Haag, Nederland

KvK-nummer: 85886793

1. Toepasselijkheid

1.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen BeYOUtiful Homecoming (hierna: “Dienstverlener”) en de Klant met betrekking tot healingssessies, strategische en energetische coaching, (video)cursussen, digitale producten en Virtual Assistant (VA) diensten.

1.2 Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zijn alleen geldig indien deze schriftelijk en uitdrukkelijk zijn overeengekomen.

1.3 De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van de Klant wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2. Diensten & Producten

2.1 De Dienstverlener biedt de volgende diensten aan:

- **Healingssessies** (online en in persoon, inclusief WhatsApp-ondersteuning tussen sessies).
- **1:1 Strategische & Energetische Coaching** (losse sessies en langere trajecten).
- **Cursussen & Digitale Producten** (uitsluitend voor persoonlijk gebruik; geen restitutie zodra toegang is verleend).
- **Fysieke Producten** (indien van toepassing, met een retourtermijn van 14 dagen voor ongebruikte items).
- **Virtual Assistant (VA) Diensten** (zie Artikel 8).

2.2 Alle diensten en producten zijn persoonlijk en niet overdraagbaar.

2.3 De Dienstverlener behoudt zich het recht voor om cursusinhoud, diensten of productaanbod te wijzigen zonder voorafgaande kennisgeving.

3. Boeking, Betaling & Financiële Verplichtingen

3.1 Volledige betaling of de eerste termijn van een betalingsregeling is vereist vóór de eerste sessie, cursus of levering van een product.

3.2 **Meerdaagse programma's (healing, coaching & transformatietrajecten):** Zodra de Klant is gestart met een programma, is de volledige betaling verschuldigd, ook indien de Klant voortijdig stopt.

3.3 **Losse sessies (healing & coaching):** Moeten volledig worden betaald vóór aanvang van de sessie. Geen restitutie mogelijk.

3.4 **VA-diensten:** Betalingsvoorwaarden voor VA-werk zijn beschreven in Artikel 8.

3.5 Betaling dient te geschieden via de op de website vermelde betaalmethoden.

3.6 Alle prijzen zijn in EUR en inclusief of exclusief btw (BTW) waar van toepassing. De Dienstverlener behoudt zich het recht voor om prijzen te allen tijde aan te passen.

4. Annulering & Verplaatsen

4.1 Healing- & Coachingsessies:

- Verplaatsen is toegestaan tot **48 uur voor aanvang** via WhatsApp.
- Bij latere annuleringen of niet verschijnen wordt een extra vergoeding van **€75** in rekening gebracht.
- Indien de Dienstverlener annuleert, kan de Klant kosteloos verplaatsen of volledige restitutie ontvangen.

4.2 **Meerdaagse programma's:** De betalingsverplichting blijft onverminderd gelden, ook bij tussentijds stoppen door de Klant.

4.3 **Cursussen & Digitale Producten:** Geen restitutie zodra toegang is verleend.

4.4 **Fysieke Producten:** Kunnen binnen **14 dagen** worden geretourneerd, mits ongebruikt en in originele staat. Retourkosten zijn voor rekening van de Klant, tenzij het product defect is.

4.5 **VA-diensten:** Annuleringsvoorwaarden voor VA-werk zijn opgenomen in Artikel 8.

5. Verantwoordelijkheden van de Klant

5.1 De Klant dient **18 jaar of ouder** te zijn om gebruik te maken van de diensten van de Dienstverlener.

5.2 De Klant erkent dat healing en coaching **persoonlijke en vrijwillige** processen zijn en dat de Dienstverlener geen medische of psychologische diagnoses stelt.

5.3 De Klant is verantwoordelijk voor het integreren van het geleerde in het dagelijks leven en het nakomen van de betalingsafspraken.

5.4 Het **niveau van transformatie** hangt sterk af van de **inzet en toewijding** van de Klant, inclusief het toepassen van inzichten, opvolgen van adviezen, maken van schaduwwerk en het uitvoeren van journal-opdrachten. De Dienstverlener kan geen resultaten garanderen zonder actieve deelname van de Klant.

5.5 De Klant is verantwoordelijk voor tijdige communicatie en het aanleveren van benodigde materialen voor VA-werkzaamheden.

6. Intellectueel Eigendom

6.1 Alle inhoud, materialen en merkuitingen zijn eigendom van BeYOUtiful Homecoming en beschermd door het auteursrecht.

6.2 Het is de Klant niet toegestaan om cursusmateriaal, sessie-opnames of digitale producten zonder toestemming te reproduceren, verspreiden of door te verkopen.

7. Aansprakelijkheid & Disclaimer

7.1 De Dienstverlener biedt diensten aan voor **persoonlijke ontwikkeling en begeleiding** en geeft geen garantie op specifieke resultaten.

7.2 De Dienstverlener is niet aansprakelijk voor directe, indirecte of gevolgschade die voortvloeit uit het gebruik van diensten of producten.

7.3 De Klant blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het eigen welzijn en de gemaakte keuzes.

7.4 De Dienstverlener is niet verantwoordelijk voor de zakelijke resultaten van VA-diensten maar voert het werk naar beste kunnen uit.

8. Virtual Assistant (VA) Diensten

8.1 De Dienstverlener biedt incidentele VA-diensten aan, waaronder maar niet beperkt tot:

- Administratieve ondersteuning (e-mail, planning, dataverwerking).
- Contentcreatie (basis grafisch ontwerp, social media beheer).
- Overige zakelijke taken zoals overeengekomen.

8.2 VA-diensten worden gefactureerd op basis van een **uurtarief** of een **vaste projectprijs**, vooraf overeengekomen.

8.3 Facturen voor VA-diensten dienen binnen **14 dagen** na factuurdatum te worden voldaan.

8.4 Indien de Klant noodzakelijke materialen of feedback niet tijdig aanlevert, is de Dienstverlener niet verantwoordelijk voor vertragingen.

8.5 Annulering van lopend VA-werk vereist een **schriftelijke opzegging van 7 dagen**. Reeds uitgevoerd werk wordt volledig gefactureerd.

8.6 De Dienstverlener garandeert vertrouwelijkheid met betrekking tot alle VA-gerelateerde werkzaamheden, tenzij er een wettelijke verplichting tot openbaarmaking bestaat.

9. Overmacht

9.1 De Dienstverlener is niet aansprakelijk voor vertraging of niet-nakoming van verplichtingen als gevolg van overmacht, waaronder maar niet beperkt tot:

- Natuurrampen, technische storingen, ziekte of overheidsmaatregelen.
- Situaties buiten de redelijke invloedssfeer van de Dienstverlener.

9.2 In dergelijke gevallen zal de Dienstverlener, waar mogelijk, een alternatieve oplossing aanbieden.

10. Privacy & Vertrouwelijkheid

10.1 De Dienstverlener verwerkt persoonsgegevens conform de Privacyverklaring.

10.2 Sessies en coachtrajecten zijn strikt vertrouwelijk. Persoonlijke gegevens worden niet met derden gedeeld zonder toestemming van de Klant, tenzij wettelijk verplicht.

10.3 **Marketing:** De Klant geeft toestemming om algemene, geanonimiseerde inzichten of patronen te gebruiken voor marketingdoeleinden om beter de juiste klanten aan te trekken. Deze toestemming kan te allen tijde schriftelijk worden ingetrokken.

10.4 Vertrouwelijkheid binnen VA-werkzaamheden wordt gewaarborgd, tenzij wettelijke verplichting tot openbaarmaking geldt.

11. Toepasselijk Recht & Geschillen

11.1 Op deze Algemene Voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

11.2 Geschillen zullen eerst in onderling overleg worden geprobeerd op te lossen. Indien dit niet lukt, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter in Den Haag, Nederland.

12. Wijzigingen

12.1 De Dienstverlener behoudt zich het recht voor om deze Algemene Voorwaarden op ieder moment te wijzigen.

12.2 Voortgezet gebruik van de diensten na wijzigingen impliceert acceptatie van de aangepaste voorwaarden.

13. Contactgegevens

Voor vragen over deze Algemene Voorwaarden:

BeYOUtiful Homecoming

Hendrinaland 39, 2591TB Den Haag, Nederland

Email: corinne@beyoutifulhomecoming.com